\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(ime i prezime / tvrtka podnositelja zahtjeva)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(adresa)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(OIB; obvezno polje!)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(kontakt-broj, e-mail adresa)**



**GRAD ZADAR**

**Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo**

**Odsjek za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje**

**ZAHTJEV**

**za izdavanje uporabne dozvole za građevinu koja je izgrađena, rekonstruirana, obnovljena ili sanirana u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi**

Molim da se, sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), izda uporabna dozvola za građevinu koja je izgrađena, rekonstruirana, obnovljena ili sanirana u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi.

Građevina je izgrađena na:

katastarskoj čestici \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u katastarskoj općini: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Namjena građevine je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Zahtjevu prilažem:

1. kopiju katastarskog plana za katastarsku česticu na kojoj je građevina izgrađena

2. dokaz da je građenje, rekonstrukcija, obnova, odnosno sanacija građevine provedena u sklopu provedbe propisa o obnovi ili propisa o područjima posebne državne skrbi (ugovor o kreditu, ugovor o obnovi, akt tijela državne vlasti, zapisnik o primopredaji građevine i drugo)

3. upravnu pristojbu Tar. br. 1. i 2. (20 kn (2,65 €) + 50 kn (6,64 €)) ili 70,00 kn (9,29 €)

**(Napomena: Za podneske koje stranke upućuju elektroničkim putem u sustavu e-Građani potrebno je dostaviti samo upravnu pristojbu po Tarifnom broju 2. u iznosu 50kn (6,64 €))**

Uplata upravne pristojbe može se izvršiti državnim biljezima, općom uplatnicom (gotovinski nalog) ili putem internetskog bankarstva (bezgotovinski nalog) izravno na sljedeći račun:

IBAN HR1210010051863000160, model HR64, a u pozivu na broj potrebno je naznačiti: 5002-35724-OIB.

Opis plaćanja: ime podnositelja, namjena uplate prema vrsti zahtjeva/k.č. i k.o.

Potvrdu o izvršenoj transakciji dostaviti na e-mail: [pisarnica@grad-zadar.hr](mailto:pisarnica@grad-zadar.hr).

U Zadru, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)